

### 9.2.1 Norme generali

#### 9.2.1.1

Per documenti si intendono tutti i mezzi di comunicazione ottenuti con qualsiasi processo di stampa, destinati sia all'esterno che all'interno.

#### 9.2.1.2

I documenti sia interni che esterni costituiscono il veicolo di maggiore frequenza nelle comunicazioni e pertanto rivestono carattere di primaria importanza, quindi di rigore applicativo.

#### 9.2.1.3

Non sono consentite e per nessuna ragione, interpretazioni soggettive e arbitrarie diverse da quelle espresse dalle presenti normative.

#### 9.2.1.4

Dalla categoria dei documenti sono esclusi la pubblicità e tutti i mezzi divulgativi che sono regolamentati a parte da capitoli specifici.

#### 9.2.1.5

La definizione delle caratteristiche generali dei documenti corrisponde alle seguenti normative:

UNI 923:EN 20216 = ISO 216 - 75 Carte per scrivere e alcune categorie di carte stampate. Formati finiti serie A e B

UNI 932 ≠ ISO 269 1° edizione Buste per corrispondenza. Designazione dei formati.

UNI 6343 Raccoglitori per carte formato A4 e A5. Norma confermata nell'anno 1993.

UNI 8985 (= ISO 6924-83) Buste per corrispondenza. Terminologia.

UNI 9873 Buste per corrispondenza con finestra trasparente. Dimensione, posizione e caratteristiche.

UNI 8852 1° parte. Definizione e serie preferenziale dei corpi.

UNI 8852 2° parte. Dimensione verticale del carattere (allineamenti).

#### 9.2.1.6

La composizione ufficiale dei testi è giustificata.

#### 9.2.1.7

Sono peraltro ammesse le composizioni:  
bandiera sinistra  
bandiera destra  
centrata

#### 9.2.1.8

Preferibilmente la composizione dei testi deve essere sillabata.

#### 9.2.1.9

La composizione dei testi si intende con caratteri tondi e corsivi nei diversi spessori indicati nei singoli casi unicamente in maiuscolo/minuscolo, escludendo in qualsiasi caso l'uso del solo maiuscolo.

#### 9.2.1.10

Le citazioni devono essere in corsivo citando la fonte.

#### 9.2.1.11

Il carattere di stampa è il Futura e il Futura BT True Type (per piattaforma Windows). Vedi Manuale degli emementi base 1.

#### 9.2.1.12

Il colore di stampa per i testi è il nero.  
E' ammessa la stampa con colori diversi soltanto nei casi di necessità oggettive che ne implicano l'uso.

9.2.1.13

E' ammessa la stampa in negativo soltanto nei casi in cui oggettive necessità espressive lo richiedano.

9.2.1.14

In deroga al colore di stampa nero sono comunque ammessi tutti i colori istituzionali soltanto nei casi di cui al 9.2.1.12.

9.2.1.15

Le presenti normative sono estese a tutte le affiliate dell'ente **TUSCIAVITERBESE**.